

Hakemuksen lähettäminen sähköisesti

1. Lue hakuohjeet
2. Avaa hakulomake ja täytä se verkossa
3. Tallenna hakulomake omalle tietokoneelle
4. Siirry Suomi.fi-palveluun (linkki) ja tunnistaudu omilla pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella
5. Sivustolla pyydetään vahvistamaan sähköinen asiointi ja ilmoittamaan sähköpostiosoite. *(Huom. myös tieto avustushakemuksen käsittelystä ja mahdolliset täydennyspyynnöt tulevat sähköpostiin)*
6. Valitse Suomi.fi etusivulla ”Suomi.fi-palvelut sähköiseen asiointiin” otsikon alta Viestit-asiointi ja ”siirry viesteihin”
7. Lue ja lähetä viestejä -otsikon alta ”-> Tunnistaudu” *(siirrytään vahvaan tunnistautumiseen omilla pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella)*
8. Onnistuneen tunnistautumisen jälkeen Suomi.fi sivustolle ”Jatka palveluun”
9. Valitse Viestit -otsikon alta ”Kirjoita viesti”
10. Kirjoita viestin vastaanottajaksi: **Honkajoen kunta**
11. Vastaanottajan palvelu tai asia: **Sähköinen asiointi**
12. Kirjoita viestin aiheeksi: **Yksinyrittäjän koronatuki**
13. Kirjoita viestisi: esim. ”Hakemukseni...”
14. Lisää **hakemuslomake ja kaikki liitteet** niille varattuun tilaan ”Lisää liitetiedostot tähän”
15. Lähetä viesti *(viesti lähtee Honkajoen kunnan sähköpostiin)*
16. Vastaus tulee hakemuksen käsittelijän sähköpostin kautta *(Ulla Norrbo)*